**Historias de Usuario**

|  |  |
| --- | --- |
| **Número** | **RF01** |
| **Nombre** | Análisis, identificación y creación de la matriz de requerimientos |
| **Usuario** | Cliente y Equipo de trabajo |
| **Modificación de Historia** | Versión 1. |
| **Iteración Asignada** | Sprint 1 |
| **Prioridad en Negocio** | Alto |
| **Prioridad en Desarrollo** | Alta |
| **Descripción** | El sistema debe permitir realizar un análisis detallado para identificar, crear y documentar en una matriz todos los requerimientos funcionales y no funcionales. La matriz debe incluir información clave para la priorización y gestión de los requerimientos, permitiendo a los responsables asignar cada uno según su importancia y complejidad. |
| **Criterios de Aceptación** | La matriz de requerimientos debe contener:   * Un **ID único** para identificar cada requerimiento. * Una **descripción detallada** del requerimiento. * El **origen** del requerimiento (cliente, stakeholders, regulaciones). * Una **prioridad** que clasifique su nivel de importancia (Alta, Media, Baja). * Una **clasificación** (Funcional o No Funcional). |

|  |  |
| --- | --- |
| **Número** | **RF02** |
| **Nombre** | Documentación general de la aplicación |
| **Usuario** | Cliente y equipo de trabajo |
| **Modificación de Historia** | Versión 1 |
| **Iteración Asignada** | Sprint 1. |
| **Prioridad en Negocio** | Alta |
| **Prioridad en Desarrollo** | Alta |
| **Descripción** | El sistema debe permitir documentar toda la información general de la aplicación, incluyendo su propósito, funcionalidades clave y los tipos de usuarios que interactuarán con la plataforma. Esta documentación debe servir como base para alinear a los equipos de desarrollo y stakeholders con los objetivos del proyecto. |
| **Criterios de Aceptación** | La documentación debe contener:   * **Descripción del propósito** de la aplicación. * **Lista de funcionalidades principales** (visualización de productos, gestión de inventarios, etc.). * **Descripción de los usuarios previstos**, detallando los roles de vendedores, clientes y administradores. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Número** | **RF03** |
| **Nombre** | Definir y documentar objetivos, alcance y propuesta de solución del proyecto |
| **Usuario** | Cliente y equipo de trabajo |
| **Modificación de Historia** | Versión 1 |
| **Iteración Asignada** | Sprint 1 |
| **Prioridad en Negocio** | Alta |
| **Prioridad en Desarrollo** | Alta |
| **Descripción** | El sistema debe permitir definir y documentar los objetivos generales y específicos del proyecto, así como el alcance. También debe permitir crear una propuesta de solución detallada que incluya las tecnologías a utilizar y el enfoque de desarrollo. Este documento debe asegurar que todos los esfuerzos del equipo estén alineados con las metas del proyecto. |
| **Criterios de Aceptación** | El documento debe incluir:   * **Objetivo general** que describa claramente la meta del proyecto. * **Lista de objetivos específicos** que detalle los pasos necesarios para alcanzar el objetivo general. * **Descripción del alcance** que especifique las funcionalidades incluidas y excluidas del proyecto. * **Propuesta de solución técnica**, detallando las tecnologías a utilizar (HTML, CSS, Angular, MySQL) y el enfoque de desarrollo (ágil, incremental, etc.). |

|  |  |
| --- | --- |
| **Número** | **RF04** |
| **Nombre** | Análisis de esfuerzo, mapa de sitio y cronograma |
| **Usuario** | Cliente y equipo de trabajo |
| **Modificación de Historia** | Versión 1 |
| **Iteración Asignada** | Sprint 1 |
| **Prioridad en Negocio** | Alta |
| **Prioridad en Desarrollo** | Alta |
| **Descripción** | El sistema debe permitir realizar un análisis de esfuerzo y tiempo de desarrollo (timing), además de crear un mapa de sitio y un cronograma de actividades. Estas herramientas ayudarán a coordinar las tareas del proyecto y asegurar que se entreguen los módulos según lo planificado. |
| **Criterios de Aceptación** | El **análisis de esfuerzo** debe calcular el número de persona-meses necesarios y distribuir el esfuerzo entre los módulos del proyecto.  El **mapa de sitio** debe visualizar todas las pantallas y funcionalidades del sistema, mostrando cómo están interrelacionadas.  El **cronograma de actividades** debe incluir:   * **Tareas detalladas** asignadas por módulos. * **Dependencias** entre tareas. * **Fechas de inicio y fin** para cada tarea. * Visualización mediante un **diagrama de Gantt**. |